

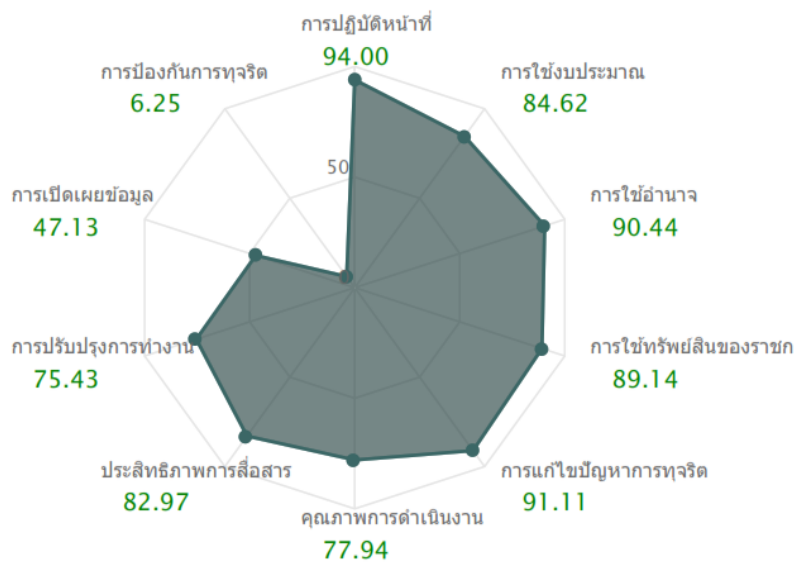
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลป่าต้ว อำเภอป่าต้ว จังหวัดยโสธร

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลป่าต้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลป่าต้ว พบว่ามีคะแนน ๖๑.๒๗
คะแนน อยู่ในระดับ D ดังนี้

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลป่าต้ว : 61.27 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : D



จากผลคะแนนการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ คะแนนสูงสุด
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๔ คะแนน และคะแนนต่ำสุด ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
ได้คะแนน ๖.๒๕ คะแนน

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ITA)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑ – ตัวชี้วัดที่ ๕ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๔ คะแนน

๑๑. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด , เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด) ได้คะแนน ๘๙.๒๙ คะแนน

๑๒. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๐.๔๒ คะแนน

๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (มุ่งผลสำเร็จของงาน,ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว,พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง) ได้คะแนน ๘๘.๖๘ คะแนน

๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน , ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น) ได้คะแนน ๙๗.๓๗ คะแนน

๑๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน , ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น) ได้คะแนน ๙๙.๑๒ คะแนน

๑๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ (เงิน , ทรัพย์สิน , ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น) ได้คะแนน ๙๙.๑๒ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๔.๖๒ คะแนน

๑๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๐.๑๙ คะแนน

๑๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (คุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้) ได้คะแนน ๙๐.๕๙ คะแนน

๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๘.๓๒ คะแนน

๑๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๒.๘๔ คะแนน

๑๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (โปร่งใส ตรวจสอบได้, เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง) ได้คะแนน ๗๓.๔๗ คะแนน

๑๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน) ได้คะแนน ๘๒.๓๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๐.๔๔ คะแนน

- ๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๘.๙๔ คะแนน
- ๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๘.๙๗
- ๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๘.๙๔ คะแนน
- ๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๙.๘๙ คะแนน
- ๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๓.๕๖ คะแนน
- ๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีการซื้อขายตำแหน่ง เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง) ได้คะแนน ๙๒.๓๖ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๙.๑๔ คะแนน

- ๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๕.๑๗ คะแนน
- ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านความสะดวก มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๓.๓๘ คะแนน
- ๒๑ ถ้าต้องการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๐.๓๔ คะแนน
- ๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๑.๘๘ คะแนน
- ๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๔.๕๖ คะแนน
- ๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๘.๙๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๑๑ คะแนน

- ๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๙.๒๓ คะแนน
- ๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้หรือไม่ (ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน) ได้คะแนน ๙๗.๖๕ คะแนน
- ๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๘๙.๒๑ คะแนน
- ๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อย

เพียงใด (ฝ่ายระวางการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต) ได้คะแนน ๙๒.๐๕ คะแนน
 ๒๙. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและ
 ภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน
 ๙๐.๐๘ คะแนน

๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็น
 ต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการ
 ร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มั่นใจว่าจะได้รับการปลอดภัยและไม่มีผลกระทบ
 ต่อตนเอง) ได้คะแนน ๘๘.๔๓ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน IIT

การประเมิน IIT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย
 (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและ
 คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๖ - ตัวชี้วัดที่ ๘ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๗.๙๔ คะแนน

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด (เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด) ได้คะแนน ๗๕.๖๙ คะแนน

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นอย่างเท่าเทียมกันมาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๕.๕๕ คะแนน

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๙๐ คะแนน

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตอร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๕.๕๓ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๒.๙๗ คะแนน

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๒๓ คะแนน

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๗.๔๖ คะแนน

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน ๙๕.๒๘ คะแนน

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๕.๕๘ คะแนน

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ ได้คะแนน ๙๓.๒๗ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘ ปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๕.๔๓ คะแนน

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๐๐ คะแนน

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นมาน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๐.๖๓ คะแนน

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ ได้คะแนน ๙๐.๓๘ คะแนน

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๗๓.๑๘ คะแนน

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใส มากขึ้นมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๙.๙๘ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ET

การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพ ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรพัฒนา คือ การปรับปรุงการทำงาน โดยหน่วยงานควรมีการปรับปรุงพัฒนาในด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

รายละเอียดผลการประเมินและข้อเสนอแนะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๙ - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ย ๔๗.๑๓ คะแนน

O๑ โครงสร้าง ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๒ ข้อมูลผู้บริหาร ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๓ อำนาจหน้าที่ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๔ แผนยุทธศาสตร์ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๕ ข้อมูลการติดต่อ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๘ Q&A ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๙ Social Network ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๑๑ รายงานการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๑๖ รายงานความพึงพอใจการให้บริการ ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๑๗ E-Service ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๒๒ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๒๘ รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

O๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๖.๒๕ คะแนน

- O๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๓๖ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- O๔๐ แผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน
- O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT

แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์อย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง ๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ผลการวิเคราะห์และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
เทศบาลตำบลป่าต้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. ผลคะแนนการประเมิน

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมได้ผลค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ ๖๑.๒๗ คะแนน อยู่ในระดับ D เมื่อพิจารณาในแต่ละตัวชี้วัดสามารถเรียงลำดับผลคะแนนที่ได้ในแต่ละตัวชี้วัด จากผลคะแนนมากไปหาน้อยได้ตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	เครื่องมือวัด
๑.	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๐๐	IIT
๒.	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๑๑	IIT
๓.	การใช้อำนาจ	๙๐.๔๔	IIT
๔.	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๑๔	IIT
๕.	การใช้งบประมาณ	๘๔.๖๒	IIT
๖.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๙๗	EIT
๗.	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๙๔	EIT
๘.	การปรับปรุงการทำงาน	๗๕.๔๓	EIT
๙.	การเปิดเผยข้อมูล	๔๗.๑๓	OIT
๑๐.	การป้องกันการทุจริต	๖.๒๕	OIT

จากตารางข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัด “การปฏิบัติหน้าที่” โดยได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๐๐ และตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัด “การป้องกันการทุจริต” โดยได้คะแนนร้อยละ ๖.๒๕ จากคะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐

๒. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของเทศบาลตำบลป่าต้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาวิเคราะห์ โดยจำแนกตามรายดัชนีในแต่ละตัวชี้วัด สามารถแสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่เทศบาลตำบลป่าต้วจะต้องมีการพัฒนาเพื่อปรับปรุงและยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไปรายละเอียดดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

๒.๑.๑ ตัวชี้วัด "การปฏิบัติหน้าที่" (ตัวชี้วัดที่ ๑ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลการประเมินเท่ากับ ร้อยละ ๙๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานมีกระบวนการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ปังชี้ถึงความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า บุคลากรเทศบาลตำบลป่าต้ว ส่วนใหญ่เชื่อมั่นว่าบุคลากรในหน่วยงานไม่มีพฤติกรรมในการเรียกรับ หรือให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และช่วงเทศกาลหรือสาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

๒.๑.๒ ตัวชี้วัด "การแก้ไขปัญหาทุจริต" (ตัวชี้วัดที่ ๕ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนน เท่ากับ ร้อยละ ๙๑.๑๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า ผู้บริหารของเทศบาลตำบลป่าต้วได้เล็งเห็นความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด "การใช้อำนาจ" (ตัวชี้วัดที่ ๓ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนน เท่ากับร้อยละ ๙๐.๔๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า บุคลากรของเทศบาลตำบลป่าต้วมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในการมอบหมายงาน การประเมินการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบและพิจารณาด้านอื่น ๆ ด้วยความเป็นธรรม

๒.๑.๔ ตัวชี้วัด "การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ" (ตัวชี้วัดที่ ๔ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนน เท่ากับร้อยละ ๘๙.๑๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้จ่ายทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน พฤติกรรมการยืมจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า เทศบาลตำบลป่าต้วมีกระบวนการในการขออนุญาตอย่างชัดเจน ถูกต้องตามระเบียบ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้จ่ายทรัพย์สินของทางราชการอย่างต่อเนื่อง มีมาตรฐานในการปฏิบัติที่เป็นแนวทางเดียวกัน

๒.๑.๕ ตัวชี้วัด "การใช้งบประมาณ" (ตัวชี้วัดที่ ๒ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๘๔.๖๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการเผยแพร่อย่างโปร่งใส จนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ เป็นไปตามระเบียบ ให้ความสำคัญต่อการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างหลากหลายช่องทาง จากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลป่าต้วมีวินัยด้านการเงินการคลัง มีแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส รวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ และให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

๒.๑.๖ ตัวชี้วัด "ประสิทธิภาพการสื่อสาร" (ตัวชี้วัดที่ ๗ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนน เท่ากับร้อยละ ๘๒.๙๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับรู้ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน ซึ่งจากผล

คะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า เทศบาลตำบลป่าต้วมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการอย่างหลากหลาย รวมทั้งมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๒.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

๒.๒.๑ ตัวชี้วัด "คุณภาพการดำเนินงาน" (ตัวชี้วัดที่ ๖ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๗.๔๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลตำบลป่าต้วเป็นไปตามมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีปฏิบัติงาน/มีบริการอย่างเท่าเทียมกัน มีการให้ข้อมูลแก่ผู้มารับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและไม่พบว่ามีการเรียกรับสินบน

๒.๒.๒ ตัวชี้วัด "การปรับปรุงระบบการทำงาน" (ตัวชี้วัดที่ ๘ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๗๕.๔๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาองค์กรทั้งแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานที่เป็นมาตรฐาน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนางาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมยิ่งขึ้น ซึ่งผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า เทศบาลตำบลป่าต้วยังขาดการมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่องานได้มีโอกาสร่วมแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน ลดขั้นตอนการทำงาน โปร่งใส เปิดเผย นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พัฒนาระบบงานบริการ

๒.๒.๓ ตัวชี้วัด "การเปิดเผยข้อมูล" (ตัวชี้วัดที่ ๙ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๔๗.๑๓ เป็นการตรวจให้คะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป่าต้ว www.tessabalpatiu.go.th เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้ทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป่าต้ว ยังต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเด็น ยังมีบางประเด็นที่อาจมีข้อมูลที่ไม่ชัดเจนเพียงพอ เทศบาลตำบลป่าต้วสามารถที่จะปรับปรุงและแก้ไขได้ในปีต่อไป

๒.๒.๔ ตัวชี้วัด "การป้องกันการทุจริต" (ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ของตัวชี้วัดการประเมิน) โดยมีผลการประเมินเท่ากับร้อยละ ๖.๒๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๖ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นยังไม่ครบและไม่สมบูรณ์ ซึ่งเทศบาลตำบลป่าต้วจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๓. มาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔

แบบ	ตัวชี้วัด	ผล คะแนน	มาตรา/แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๐๐	หน่วยงานต้องมีมาตรการหรือแนวทางเกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือมีดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ และบุคลากรของหน่วยงานให้ความสำคัญกับเรื่องการปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน	ทุกส่วนราชการ
	การใช้งบประมาณ	๘๔.๖๒	หน่วยงานต้องสร้างการรับรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณประจำปี รวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุโดยเผยแพร่อย่างโปร่งใสหรือประกาศแจ้งเวียนให้พนักงานทุกส่วนราชการทราบโดยทั่วกัน และควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้	กองคลัง
	การใช้อำนาจ	๙๐.๔๔	หน่วยงานต้องกำหนดแนวทางในการแก้ไขชี้แจง หรืออธิบายหลักเกณฑ์การประเมินผลงานๆในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานในหน่วยงานได้รับทราบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น และต้องมีแนวทางปฏิบัติเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาในการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาเป็นอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม	สำนักปลัด
	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๑๔	หน่วยงานต้องมีการจัดทำคู่มือหรือมาตรการในการยืม – คืน หรือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และประกาศแจ้งเวียนให้พนักงานในหน่วยงานทราบ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและปฏิบัติที่ถูกต้อง	สำนักปลัด

แบบ	ตัวชี้วัด	ผล คะแนน	มาตรา/แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
IIT	การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	๙๑.๑๑	หน่วยงานต้องจัดให้มีการแก้ไขปัญหาการ ทุจริต โดยต้องมึนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านป้องกัน และปราบปรามการทุจริต รวมไปถึงการสร้าง ความเชื่อมั่นภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการ ร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตในหน่วยงาน และเฝ้าระวัง หรือตรวจสอบการทุจริตภายใน หน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการ ทุจริต พร้อมทั้งบุคลากรของหน่วยงานต้องให้ ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต อย่างจริงจัง	ทุกส่วนราชการ
EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๙๔	หน่วยงานต้องมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน/ การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน มีการให้ ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมาไม่ ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีมาตรการ ป้องกันเกี่ยวกับการเรียกรับสินบนของ เจ้าหน้าที่ รวมถึงการทบทวนความเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาคุณภาพ การดำเนินงาน	ทุกส่วนราชการ
	ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	๘๒.๙๗	หน่วยงานต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานที่ติดต่อเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย รวมถึงให้การเผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูลสาธารณควรทราบอย่าง ชัดเจนมากขึ้น	ทุกส่วนราชการ
	การปรับปรุงการทำงาน	๗๕.๔๓	หน่วยงานต้องมีช่องทางการติดต่อ การเปิด โอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานได้ดีขึ้น	ทุกส่วนราชการ
OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๔๗.๑๓	- หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบ กับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร ได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความ ถาม-ตอบ เป็นต้น	

แบบ	ตัวชี้วัด	ผล คะแนน	มาตรา/แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
OIT	การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)		- หน่วยงานต้องมีแสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ซึ่งมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น - หน่วยงานต้องมีการแสดงช่องทางให้บริการข้อมูลหรือการทำธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ (E-Service) - หน่วยงานต้องมีการแสดงถึงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุปเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น และจำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) รวมทั้งเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี รวมถึงการแสดงถึงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น และเป็นรายงานผลประจำปี - หน่วยงานต้องมีการแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ๑) หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒) หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรหลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร ๔) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕) หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานประจำปี	ทุกส่วนราชการ

แบบ	ตัวชี้วัด	ผล คะแนน	มาตรา/แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
OIT	การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)		- หน่วยงานต้องมีการแสดงช่องทางที่สามารถ เก็บรักษาข้อมูลของ ผู้แจ้งให้เป็นความลับ และควรมีผู้รับผิดชอบการรับแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะ	
	การป้องกันการทุจริต	๖.๒๕	- หน่วยงานจะต้องแสดงเจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร และเปิดเผยให้ประชาชนทราบ - หน่วยงานต้องมีแสดงการดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม หน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส - หน่วยงานต้องมีการแสดงการดำเนินการ หรือกิจกรรมส่งเสริมการเริ่มสร้างวัฒนธรรม องค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน ให้มีการรายงานผลการ ดำเนินงาน - หน่วยงานต้องมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใภายในหน่วยงาน และมีการ ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว	ทุกส่วนราชการ